



**República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional**  
2020 - Año del General Manuel Belgrano

**Circular**

**Número:** IF-2020-19684407-APN-DFCG#MJ

CIUDAD DE BUENOS AIRES  
Lunes 30 de Marzo de 2020

**Referencia:** CIRCULAR Dr. N° 9 - Modalidad de pago electrónico

---

CIRCULAR DR N° 9

SEÑORES ENCARGADOS E INTERVENTORES

Me dirijo a ustedes, en el marco del Convenio de Complementación de Servicios suscripto oportunamente entre el Ministerio de Economía de la Provincia de Buenos Aires y el entonces Ministerio de Justicia de la Nación.

En tal sentido se informa que, el Sistema ARAS, provisto por la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires, permite operar desde cualquier PC, por lo que deberán efectuar el depósito de lo recaudado con relación al Impuesto de Sellos y a los Automotores, correspondiente a la segunda quincena del mes de marzo de 2020, utilizando los medios electrónicos habilitados.

Para ello, al generar la liquidación en el Sistema, deberán elegir la modalidad de pago: “obtener el Código de Pago Electrónico, Link o Banelco” según se desee. A los fines prácticos, se adjunta como Anexo, el Instructivo General de Procedimientos del Sistema ARAS informado por la Circular D.R.N°39-18.

Por último, el artículo 11 de la Resolución Normativa N° 26-18 de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires dispone: “...*el plazo para ingresar los importes percibidos se extenderá:*

1. Por las percepciones realizadas entre los días 1 y 15 de cada mes: hasta el día 20 del mismo mes, o primer día hábil posterior en caso de que aquel fuera inhábil.

2. Por las percepciones realizadas entre los días 16 y el último de cada mes: hasta el día 5 del mes inmediato siguiente, o primer día hábil posterior en caso de que aquel fuera inhábil...”

A LOS SEÑORES ENCARGADOS E INTERVENTORES DE LOS REGISTROS SECCIONALES DE LA PROPIEDAD DEL AUTOMOTOR Y DE LOS CON COMPETENCIA EXCLUSIVA EN MOTOVEHÍCULOS DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES Y DE LOS REGISTROS SECCIONALES DE LA PROPIEDAD DEL AUTOMOTOR DE CAPITAL FEDERAL

S / D

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE  
Date: 2020.03.30 21:01:15 -03:00

Ricardo Jorge Berger  
Auditor  
Dirección de Fiscalización y Control de Gestión Dnrpa  
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL  
ELECTRONICA - GDE  
Date: 2020.03.30 21:00:33 -03:00

# ARBA

**AGENCIA DE RECAUDACIÓN  
PROVINCIA DE BUENOS AIRES**

---

## **APLICATIVO ARAS**

(Agentes de Recaudación,  
Automotor y Sellos)

## Introducción

En el marco del acuerdo entre ARBA y la Dirección Nacional de los Registros Nacionales de la Propiedad Automotor y de Créditos Prendarios (DNRPA), se resuelve que los Registros Seccionales (RRSS) dependientes de esta última, realicen la retención de deuda y cargos exigibles a la fecha de transacción de las operaciones en el Registro.

Los RRSS deberán informar estas operaciones y retenciones por medio de Declaraciones Juradas Quincenales cumpliendo con su responsabilidad como Agente de Recaudación del Impuesto Automotor y Sellos

## Objetivo

Mediante la implementación de esta aplicación se busca:

- Avanzar en materia de control respecto de la información suministrada, ya sea respecto del cumplimiento puntual de las presentaciones, como así también cualitativamente con relación a los trámites ingresados.
- Minimizar la información residente en los equipos propios del agente, evitando esto deterioro de bases de datos, errores en la integridad de la información, entre otros. Por su parte, el sistema mantendrá similares características a la de la aplicación actual en lo que refiere a la funcionalidad e información a capturar. Esto implicará mantener e incluso mejorar la calidad de la información obtenida, eliminar la necesidad de contar con el SIAP que provee la AFIP, permitiendo operar desde cualquier PC, y no ya desde una con los aplicativos instalados, y simplificar la actualización de la herramienta cuando por diversas causas resulta necesaria la modificación de las versiones de los aplicativos (cambios de las Normas, mejoras de las funcionalidades, etc.).

## Uso del sistema

Para utilizar la aplicación podrá ingresar a través del sitio Web de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires [www.arba.gov.ar](http://www.arba.gov.ar) en la barra del navegador de Internet -con preferencia “Chrome”<sup>32</sup> o superior- y clicar el botón “Agentes”.

Asimismo, se prevé la posibilidad de acceso a través de un enlace, creado especialmente a tal efecto, en el aplicativo SURA.

ARBA AGENCIA DE RECAUDACIÓN PROVINCIA DE BUENOS AIRES

Buscar...

ARBA Digital

**PAGAR**  
Descargá tus boletas y pagá tus impuestos

**GESTIONAR**  
Administrá tus impuestos, notificaciones y la presentación de DDJJ

**CONSULTA**  
Accedé a la guía de t y realizá consultas y n

Se extendió hasta el **5 de marzo** el vencimiento de la **cuota 1 y saldo anual** del Impuesto **Inmobiliario Urbano**.

DESCUENTO HASTA **25%** PAGO ANUAL

Contribuyentes Agentes Empresas

Adherir a Boleta por mail

Solicita tu turno de atención presencial

Vencimientos 2020 MARZO

Dentro del botón “Agentes” se encuentra la opción “Agentes de Recaudación”.

ARBA AGENCIA DE RECAUDACIÓN PROVINCIA DE BUENOS AIRES

## Agentes de Recaudación

### Alta, baja y modificación

Aquí podrás realizar el alta o baja como agente de Recaudación, y la modificación de datos

### Deducciones y Exclusiones

Descargá las deducciones de Ingresos Brutos en concepto de retenciones y percepciones y consulté las resoluciones por exclusión de los regímenes de recaudación.

### Presentación de DDJJ

A través de esta aplicación, declará los ingresos obtenidos del período que corresponda.

### Registros seccionales (DNRPA)

- Ceroventas (Plataforma SIAP)
- **ARAS -Agentes de Recaudación de Automotores y Sellos**
- Instructivo ARAS

### Regímenes de Recaudación

Consultá la información relacionada a los distintos regímenes.

### Trámites y Consultas

Relacionados al régimen.

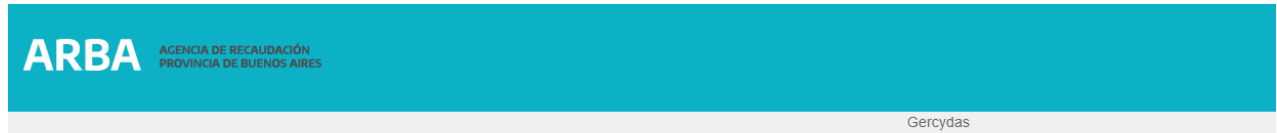
- Consulta de deuda
- Cambios de Imputación
- Planes de Pago de Agentes de Recaudación de IIBB y Sellos
- Sistema de seguimiento
- Embargo de derecho de crédito mensual
- Vencimientos y opciones de pago

### Consulta e impresión de certificados

- Certificado de exclusión
- Certificados de la RN 64/2010
- Certificado de disconformidad

En el menú de Agentes de Recaudación, se encuentra el link de ingreso al ARAS – Agentes de Recaudación Automotor y Sellos.

Ingresando a ese link, se solicitará se introducir el número de CUIT y la clave CIT utilizada habitualmente por el Registro Seccional.



## Clave Fiscal ARBA

A screenshot of the ARBA authentication form. It features a grey header with the word 'Autenticación'. Below it is a dropdown menu with the text 'C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I.'. Underneath the dropdown are two input fields: 'Usuario Host:' followed by a field containing 'C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I.'. Below these is a password field with a lock icon and the label 'Clave'. At the bottom center is a teal button labeled 'Ingresar'.

## Clave Fiscal ARBA

A screenshot of the ARBA authentication form, similar to the one above but with input values. The dropdown menu is set to 'C.U.I.T. / C.U.I.L. / C.D.I.'. The 'Usuario Host:' field contains '99', the next field contains '99999999', and the final field contains '9' with a blue checkmark to its right. The password field is labeled 'Clave'. At the bottom center is a teal button labeled 'Ingresar'.

Una vez autenticado cada operador se encontrará con la pantalla general del Aplicativo ARAS.

The screenshot shows the ARBA web application interface. At the top right, the user is logged in as 'Registro Automotor' with the profile 'RRSSRegistracion' and 'RRSSPresentacion'. The main navigation bar includes 'Imp. Automotor', 'Imp. Sellos', 'Cierres', 'Consultas', 'Contáctenos', and 'Salir'. The page title is 'Consulta de Trámites'.

The 'Datos requeridos' section contains the following fields:

- Tipo de operación: [Dropdown]
- Operación: [Dropdown]
- Registro: [Dropdown]
- Estado: [Dropdown]
- Periodo: [Dropdown]
- Fecha Op.: [Text Input]
- Año: [Dropdown]
- Mes: [Dropdown]
- Quincena: [Dropdown]

Buttons below the filters include: 'Limpiar filtro', 'Trámites de hoy', 'Trámites de quincena', and 'Realizar consulta'.

The 'Listado de Trámites' section shows a search bar with 'Mostrar' set to 'registros' and a 'Buscar:' field. The results area displays 'Resultado' and a message: 'No se ha encontrado ningún trámite que coincida con los parámetros de búsqueda.' Below this, it indicates 'Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros' and provides navigation links: 'Primero', 'Anterior', 'Siguiente', and 'Último'. A 'Volver' button is also present.

A footer note states: '(\*) Datos obligatorios'.

En la sección superior derecha se muestran los datos del Usuario = Encargado de Registro, así como también, el Registro Automotor con el que se encuentra trabajando, Automotor o Motovehículos.

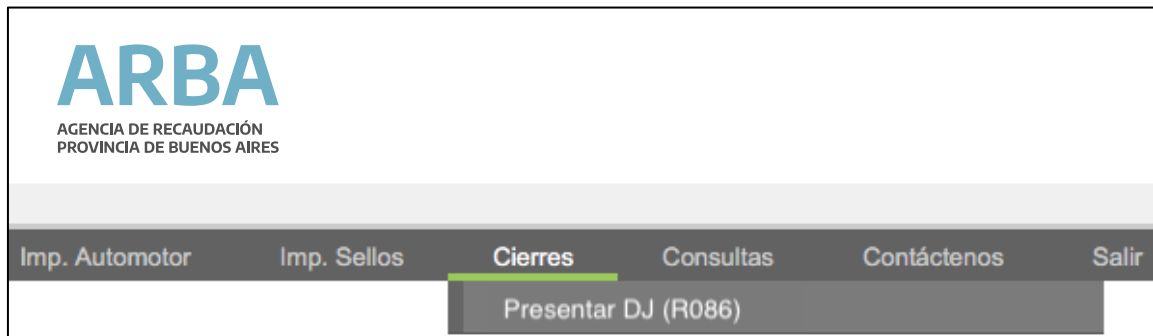
Asimismo, cada Encargado de Registro contará con dos roles o acciones que podrán utilizar, también mostrados en la parte superior derecha de la pantalla:

- **ARAS\_RRSSRegistración:** permite la Carga, Anulación, Emisión e Impresión de los formularios R121 y la Consulta e Impresión del Formulario 13.
- **ARAS\_RRSSPresentación:** permite presentar la Declaración Jurada (R086), Imprimir constancia de presentación (R087), y Liquidar el comprobante de percepción de la Declaración Jurada (R550G).

En la cabecera del aplicativo (barra gris oscuro) se encuentran todas las acciones que se pueden desarrollar habilitándose según los Registros Seccionales asociados el encargado (automóviles y/o motovehículos). Dentro de cada una de ellas se hallan:

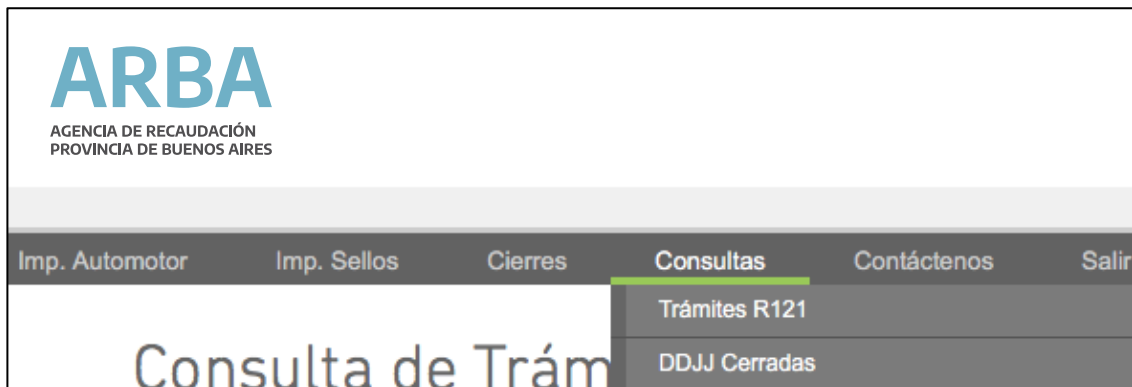






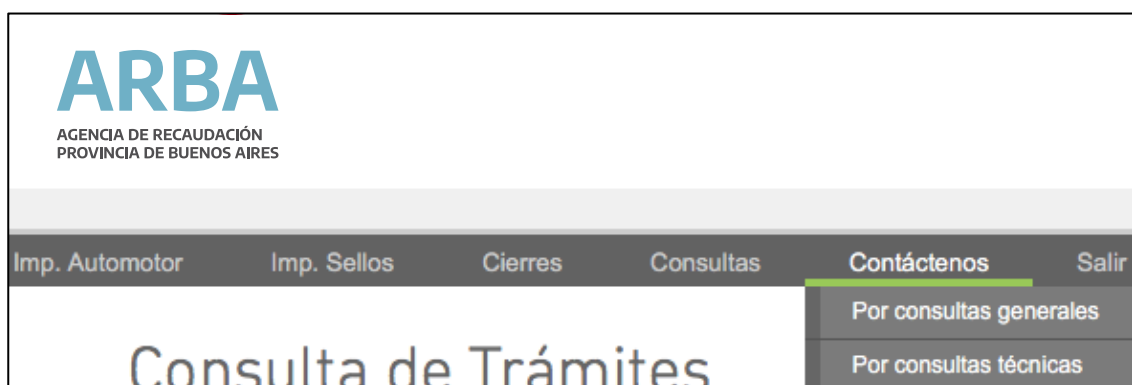
## Consultas

En este desplegable se podrán consultar todos los formularios R-121 cargados y las DDJJ Cerradas. El menú de consulta permite realizar la búsqueda por diferentes criterios: día, quincena o tipo de trámites.



## Contáctenos

En este desplegable se encuentran dos opciones que permiten realizar consultas. La primera, "por consultas generales", permite realizar consultas directamente al Departamento Recaudación Impuesto Automotor; en cambio, la segunda "por consultas técnicas" posibilita realizar consultas directamente a Mesa de Ayuda de Sistemas.



Para los **Registros Automotor**, las operaciones disponibles serán:

## 1. OPERACIONES PARA EL IMPUESTO AUTOMOTOR

### a) Alta

1. Alta 0 KM (A0KM)
2. Alta 0 KM c/prenda (A0KMCP)
3. Alta por cambio de radicación (AXCR)
4. Alta por recuperado (AXREC)

### b) Baja

1. Baja por cambio de radicación (BAJXCR)
2. Baja por exportación (BAJXEXP)
3. Baja por robo o hurto (BAJXRO)
4. Baja por desarme (BAJXDE)

### c) Transferencia

1. Transferencia con baja por robo o hurto (TRBXRO)
2. Transferencia con alta por recuperado (TRAXRE)
3. Transferencia (TRANSF)

### d) Traslado

1. De Legajo a Ciudad de Bs. As. Ó fuera de la Provincia (TRASCBA)
2. De Legajo dentro de la Provincia (TRASTRA)

### e) Alta de Stock de OKM

## 2. OPERACIONES PARA EL IMPUESTO SELLOS

### a) Sellos NO Municipalizados

1. Alta OKM
2. Prenda
3. Transferencia
4. Transferencia comerciante Habitualista

### b) Sellos Municipalizados

1. Prenda
2. Transferencia
3. Transferencia comerciante Habitualista

Para **Registros de Motovehículos**

- a) Sellos
  - 1. Prenda
  - 2. Transferencia

## DESCRIPCIÓN DE LAS OPERACIONES

### 1. OPERACIONES PARA EL IMPUESTO AUTOMOTOR

- a) Alta
  - 1. Alta 0 KM (A0KM)
  - 2. Alta 0 KM c/prenda (A0KMCP)
  - 3. Alta por cambio de radicación (AXCR)
  - 4. Alta por recupero (AXREC)

### Alta de automotor con trámite SURA

Ingrese número de trámite SURA para facilitar la carga del nuevo trámite

Nro. de trámite SURA: *	<input type="text" value="Ingrese aquí el nro. trámite SURA"/>
Nro. de registro a consultar: *	<input type="text" value="Ingrese número de registro"/>

(\*) Datos obligatorios

Para realizar la carga de los trámites de Alta en el Impuesto Automotor, en cualquiera de sus formas, **el operador podrá hacerlo “Importando los datos SURA” ingresando el Número de trámite SURA que se encuentre en estado “Confirmado” o de la forma tradicional clickeando “Ingreso sin trámite SURA”.**

En aquellos casos en que se ingrese el Número trámite SURA<sup>2</sup>, la aplicación recuperará, la chapa patente, la fecha vigencia y los datos del titular (**que deberán ser validados presionando “Editar” y “Grabar”**), y los datos correspondientes al grupo automotor, debiendo el operador cargar los campos “Mail” y “Teléfono” y calcular la deuda para poder:

<sup>2</sup> El Número de Trámite deberá corresponderse con alguna de las operaciones referidas a 2019 en el Anexo A de la Ley 13.688 de la Provincia de Buenos Aires, de no corresponder el aplicativo arrojará error.

- Grabar parcialmente la Operación.
- Emitir el R-121.

La opción “Grabar parcialmente la operación” permite guardar el trámite e imprimir el Papel de trabajo desde el menú de consulta, sin que la operación se encuentre confirmada.

La opción “Emitir el R-121” confirma la carga de la operación y permite luego la impresión del comprobante de Percepción R-121, previa carga de la documentación que avale la operación<sup>3</sup>.

Luego de cargada la operación, y desde el listado de trámites, podrá imprimirse el formulario 13 Jurisdiccional Unificado.

Para aquellos casos que se traten de operaciones enmarcadas en un contrato de Leasing, se deberá tildar el casillero “Es alta con leasing”.

Listado de Trámites								Acciones	
N° Comprobante	Tipo Trámite	Dominio	Fecha Alta	Estado	Impuesto Automotor	Impuesto de Sellos			
42	Transferencia	JHF626	10/07/2018 15:29:41 hs	EMITIDO R121	7362.6				    Imprimir formulario 13 en PDF

## Alta

### Alta Automotor

Tipo de Alta: ✓ Seleccione...  Es alta con leasing

Distrito:

Observaciones:

[Volver](#)

(\*) Datos obligatorios

## Alta

### Alta Automotor

Tipo de Alta: Alta de 0 KM  Es alta con leasing

Dominio: QQ-100-AR

Distrito: LA PLATA

Observaciones:

### Datos del Automotor

Fecha de vigencia:

[Formulario para alta de 0Km](#)

- Valuación
- Descripción del Automotor
- Propietario
- Domicilio Postal
- Cuotas a pagar

[Volver](#) [Grabar parcialmente](#) [Emitir R121](#)

(\*) Datos obligatorios

## Alta

### Alta Automotor

Tipo de Alta: Alta de 0 KM  Es alta con leasing

Dominio: QQ-100-AR

Distrito: LA PLATA

Observaciones:

### Datos del Automotor

Fecha de vigencia:

**Valuación**

Modelo (año):  Inciso:

Peso:  Carga:

Campo búsqueda:

Marca Descripción:  Infoauto:

Modelo descripción:  Código Arba:

Base Imponible:  Valuación Fiscal:

Usar monto fijo

Descripción del Automotor

Propietario

**Datos del Automotor**

Fecha de vigencia \*

Valuación

Descripción del Automotor

Características

Uso  Nacionalidad

Combustible

Motor

Marca de Motor  Número de Motor

Número de Serie  Número de Chasis

Propietario

Domicilio Postal

Cuotas a pagar

**Datos del Automotor**

Fecha de vigencia \*

Valuación

Descripción del Automotor

Propietario

Domicilio Postal

Cuotas a pagar

Propietario

[+ Agregar nuevo](#)

### Detalles del propietario

#### Datos Requeridos

CUIT *	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="✓ Recuperar datos"/>
Nombre *	<input type="text" value="Germán López"/>			
Es propietario principal	<input checked="" type="checkbox"/>	Porcentaje de titularidad *	<input type="text" value="100"/>	%
Documento *	<input type="text" value="Seleccione..."/>	Ej: 25915798	<input type="text"/>	
E-mail *	<input type="text"/>			
Teléfono *	Es celular <input checked="" type="checkbox"/>	(0 <input type="text"/> )	15 <input type="text"/>	

#### Domicilio del propietario

Calle *	<input type="text" value="Escriba la calle..."/>			
Nro *	<input type="text"/>	S/N	<input checked="" type="checkbox"/>	
Piso	<input type="text"/>	Dpto.	<input type="text"/>	
torre	<input type="text"/>	Manzana	<input type="text"/>	
Km	<input type="text"/>			
Código postal *	<input type="text" value="Ej:1900"/>	Localidad *	<input type="text" value="Seleccione una localidad"/>	
Provincia *	<input type="text" value="Seleccione una provincia"/>			

Domicilio Postal

Datos opcionales

<b>CUIT *</b>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Recuperar datos"/>	
<b>Documento *</b>	<input type="text" value="Seleccione..."/>	<input type="text" value="Ej: 25915798"/>	
<b>Razón social destinatario *</b>	<input type="text" value="Amanda Borestein"/>		
<b>Calle</b>	<input type="text" value="Escriba la calle..."/>		
<b>Nro.</b>	<input type="text"/>	<b>S/N</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Piso</b>	<input type="text"/>	<b>Dpto.</b>	<input type="text"/>
<b>Torre</b>	<input type="text"/>	<b>Manzana</b>	<input type="text"/>
<b>Km</b>	<input type="text"/>		
<b>Código postal</b>	<input type="text" value="Ej:1900"/>	<b>Localidad</b>	<input type="text" value="Seleccione una localidad..."/>
<b>Provincia</b>	<input type="text" value="Seleccione una provincia"/>		

Cuotas a pagar

[Aclaración para todas las operaciones de Altas.](#) Las altas, cuyos formularios R-121 hayan sido emitidos mediante el Aplicativo ARAS, impactan en la Base de Datos de la Agencia de Recaudación -Host- al día siguiente de su emisión.

También pueden anularse, dentro de la misma quincena y siempre y cuando no se haya realizado el Cierre quincenal, impactando de igual forma dentro de las 24hs.

**b) Baja**

5. Baja por cambio de radicación (BAJXCR)
6. Baja por exportación (BAJXEXP)
7. Baja por robo o hurto (BAJXRO)
8. Baja por desarme (BAJXDE)

Para realizar la carga de los trámites de Baja en el impuesto Automotor, en cualquiera de sus formas, el operador deberá cargar la chapa patente, y el aplicativo recuperará automáticamente la última información existente en la Base de Datos de Arba.

El Operador deberá ingresar la nueva fecha vigencia y la CUIT del titular y presionando "Recuperar" se obtendrán los datos relacionados con la CUIT ingresada (que deberán ser controlados y "Grabados").

También se recuperarán los datos correspondientes al grupo automotor, debiendo el operador cargar los campos "Mail" y "Teléfono" y calcular la deuda para poder:

- Grabar parcialmente la Operación.
- Emitir el R-121.

IF-2020-19684588-APN-DFCG#MJ



Luego de cargada la operación, y desde el listado de trámites, podrá imprimirse el formulario 13 Jurisdiccional Unificado.

Listado de Trámites								Acciones	
N° Comprobante	Tipo Trámite	Dominio	Fecha Alta	Estado	Impuesto Automotor	Impuesto de Sellos			
42	Transferencia	JHF626	10/07/2018 15:29:41 hs	EMITIDO R121	7362.6				

## Baja

### Baja de automotor

Tipo de Baja:

Dominio \*:

Dominio anterior:

Fecha cambio de radicación \*:

Distrito:

Observaciones:

(\*) Datos obligatorios

## Baja

### Baja de automotor

Tipo de Baja:

Dominio \*:

Dominio anterior:

Fecha cambio de radicación \*:

Distrito:

Observaciones:

(\*) Datos obligatorios

**c) Transferencia**

1. Transferencia con baja por robo o hurto (TRBXRO)
2. Transferencia con alta por recupero (TRAXRE)
3. Transferencia (TRANSF)

Para realizar la carga de los trámites de Transferencia en el impuesto Automotor, en cualquiera de sus formas, **el operador podrá hacerlo “Importando los datos SURA” ingresando el Número de trámite SURA que se encuentre en estado “Confirmado” o de la forma tradicional clickeando “Ingreso sin trámite SURA”**.

En aquellos casos en que se ingrese el Número trámite SURA<sup>4</sup>, la aplicación recuperará, la chapa patente, la fecha vigencia y los datos del Nuevo titular (**que deberán ser validados presionando “Editar” y “Grabar”**), y los datos correspondientes al grupo automotor, debiendo el operador cargar los campos “Mail” y “Teléfono” y calcular la deuda para poder:

- Grabar parcialmente la Operación.
- Emitir el R-121.

Luego de cargada la operación, y desde el listado de trámites, podrá imprimirse el formulario 13 Jurisdiccional Unificado.

Para aquellos casos que se traten de operaciones enmarcadas en un contrato de Leasing, se deberá tildar el casillero “Es leasing”.

N° Comprobante	Tipo Trámite	Dominio	Fecha Alta	Estado	Impuesto Automotor	Impuesto de Sellos	Acciones
42	Transferencia	JHF626	10/07/2018 15:28:41 hs	EMITIDO R121	7362.6		    Imprimir formulario 13 en PDF

## Transferencia de automotor con trámite SURA

Ingrese número de trámite SURA para facilitar la carga del nuevo trámite

Nro. de trámite SURA: \*

Nro. de registro a consultar: \*

Volver
Importar trámite SURA
Ingreso sin trámite SURA

(\*) Datos obligatorios

<sup>4</sup> El Número de Trámite deberá corresponderse con alguna de las operaciones referidas al Impuesto Automotor de la Provincia de Buenos Aires, de no corresponder el aplicativo arrojará error.

## Transferencia

Transferencia de Automotor

Tipo de Transferencia	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <span style="color: blue;">✓ Seleccione...</span>            Transferencia            Transferencia con alta por recuperó            Transferencia con baja por robo o hurto         </div>	Es con leasing	<input type="checkbox"/>
Dominio *	<input type="text" value="Dominio anterior"/>	Fecha Transferencia *	<input type="text"/>
Dominio anterior	<input type="text" value="Dominio anterior"/>		
Distrito	<input type="text" value="CAPITAL FEDERAL"/>		
Observaciones	<input style="height: 20px;" type="text" value="Escriba aquí lo que desee comentar ..."/>		

(\*) Datos obligatorios

[Aclaración para todas las operaciones de Transferencias](#) . Las transferencias, cuyos formularios R-121 hayan sido emitidos mediante el Aplicativo ARAS, impactan en la Base de Datos de la Agencia de Recaudación -Host- al día siguiente de su emisión.

También pueden anularse, dentro de la misma quincena y siempre y cuando no se haya realizado el Cierre quincenal, impactando de igual forma dentro de las 24hs.

**d) Traslado**

1. De Legajo a Ciudad de Bs. As. Ó fuera de la Provincia (TRASCBA)
2. De Legajo dentro de la Provincia (TRASTRA)

## Traslado de legajos

Traslado de legajos de automotor

Tipo de Traslado	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <span style="color: blue;">✓ Seleccione...</span>            Traslado de legajo a CABA o fuera de la Provincia            Traslado de legajo dentro de la provincia         </div>		
Dominio *	<input type="text" value="Dominio anterior"/>		
Dominio anterior	<input type="text" value="Dominio anterior"/>		
Distrito	<input type="text" value="CAPITAL FEDERAL"/>		
Observaciones	<input style="height: 20px;" type="text" value="Escriba aquí lo que desee comentar ..."/>		

## e) Alta de Stock de OKM

Alta de Stock 0 Km Mercosur

CUIT: \_\_\_\_\_ Nombre y apellido: \_\_\_\_\_

### Alta de stock de dominios

Letra  Número  Letra desde  Letra hasta

Fecha carga   Asignada

### Filtro

Todos  Asignadas  Sin asignar

Mostrar  registros

### Listado de dominios reservadas por el registro

Letra inicio	Número	Letra fin	Fecha carga	Asignada	Eliminar
Ningún dato disponible en esta tabla					

Mostrando registros del 0 al 0 de un total de 0 registros

## 2. OPERACIONES PARA EL IMPUESTO SELLOS

### 1- Automotores

#### a) Sellos NO Municipalizados

1. Alta OKM
2. Prenda
3. Transferencia
4. Transferencia comerciante Habitualista

#### b) Sellos Municipalizados

1. Prenda
2. Transferencia
3. Transferencia comerciante Habitualista

Imp. Automotor   Imp. Sellos   Cierres   Consultas   Contáctenos   Salir

Automotor

- Municipalizados
- No municipalizados

Motos

## Traslado de legajos de automotor

Tipo de Traslado:

Dominio \*:

Dominio anterior:

Distrito:

Observaciones:

[Volver](#) [Grabar y continuar](#)

(\*) Datos obligatorios

## 2- Motovehículos

### a) Sellos Municipalizados

1. Prenda
2. Transferencia
3. Transferencia comerciante Habitualista

Imp. Automotor   Imp. Sellos   Cierres   Consultas   Contáctenos   Salir

## Impuesto de sellos para dominios municipalizados

### Alta de sellos municipalizados (alta con prenda o transferencia)

Tipo de Operación:

- ✓ Contrato prenda municipalizado
- Contrato transferencia municipalizado
- Contrato transferencia municipalizado comerciante habitualista

Dominio \*:

Fecha de Contrato \*:

Distrito:

Observaciones:

[Volver](#)

(\*) Datos obligatorios

## Ejemplo de carga de una operación de Sellos

Cualquiera sea el tipo de operación del Impuesto de Sellos (Municipalizados, No Municipalizados o Motovehículos) que se quiera cargar, el aplicativo solicitará se carguen ciertos datos, entre ellos: Tipo de operación, Dominio, Fecha de contrato, y la CUIT. Luego de cargados todos los datos, se debe presionar “Grabar y continuar” para proseguir con la carga del trámite.

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing links: Imp. Automotor, Imp. Sellos, Cierres, Consultas, Contáctenos, and Salir. The main heading is "Impuesto de sellos para dominios municipalizados". Below this is a form titled "Alta de sellos municipalizados (alta con prenda o transferencia)". The form fields are: "Tipo de Operación" (dropdown menu with "Contrato transferencia municipalizado" selected), "Dominio\*" (dropdown menu with "Formato AAANNN" selected and a text box containing "DLB011"), "Dominio anterior" (text box with "Dominio anterior"), "Fecha de Contrato\*" (text box with "09/07/2018"), "Cuit Comprador\*" (text box with "20", a dropdown with "27776013", and a dropdown with "B"), "Distrito" (dropdown menu with "LA PLATA" selected), and "Observaciones" (text area with "Escriba aquí lo que desee comentar ..."). At the bottom right of the form are two buttons: "Volver" and "Grabar y continuar". A small tooltip above the "Grabar y continuar" button says "Grabar cabecera del trámite de sellos para transferencia". A red asterisk (\*) icon is located at the bottom left of the form area, with the text "Datos obligatorios" next to it.

Deberán cargarse los campos relacionados con los “Datos del Automotor” y el aplicativo recuperará la información relacionada con la Valuación Fiscal y la Base Imponible.

Por otra parte, se deberá ingresar el Monto del Contrato (no pudiendo ser Cero).

Presionando el botón “Calcular Impuesto” el aplicativo, utilizando la información ingresada, calculará el “Impuesto Calculado”, el “Coeficiente de Actualización”, la “Alícuota” del impuesto de Sellos y el “Importe a Pagar”.

Para estas operaciones, al igual que para el resto, se podrá:

- Grabar parcialmente la Operación.
- Emitir el R-121.

**Datos del Automotor**

**Valuación**

Modelo (año) *	<input type="text" value="Ingresar año del Automotor"/>	Inciso *	<input type="text" value="A"/>
Peso *	<input type="text" value="Ingresar Peso del automotor"/>	Carga *	<input type="text" value="Ingresar carga del automotor"/>
Campo búsqueda *	<input type="text" value="Ingresar marca, modelo, código ARBA o código INFOAUTO"/>		
Marca Descripción *	<input type="text" value="Ingresar la Marca"/>	Infoauto	<input type="text" value="Ingresar Información"/>
Modelo descripción	<input type="text"/>	Código Arba *	<input type="text"/>
Base Imponible	<input type="text"/>	Valuación Fiscal	<input type="text"/>

**Sellos**

Monto Contrato *	<input type="text" value="0.00"/>		
Valuación	<input type="text" value="0.00"/>		
Parte Indivisa *	<input type="text" value="100.00"/>		
<input type="checkbox"/> Exento/Otros			
Impuesto Calculado	<input type="text" value="0.00"/>	Coficiente	<input type="text" value="0.000"/>
Alícuota	<input type="text" value="3.00"/>	Importe a Pagar	<input type="text" value="0.00"/>

## Impuesto de sellos para dominios municipalizados

**Alta de sellos municipalizados (alta con prenda o transferencia)**

Tipo de Operación	<input type="text" value="Contrato transferencia municipalizado"/>
Dominio *	<input type="text" value="Formato AAANNN"/> <input type="text" value="DLB011"/>
Dominio anterior	<input type="text" value="Dominio anterior"/>
Fecha de Contrato *	<input type="text" value="09/07/2018"/>
Cuit Comprador *	<input type="text" value="20"/> - <input type="text" value="27776013"/> - <input type="text" value="5"/>
Distrito	<input type="text" value="LA PLATA"/>
Observaciones	<input type="text" value="Escriba aquí lo que desee comentar ..."/>

**Operación realizada**  
Los datos ingresados se han guardado exitosamente.

<b>Comprobante de Percepción</b>		<b>R-121</b>	 <b>ARBA</b> SITIO DE PRUEBA
Registro Seccional de la DNRPA		<b>DOCUMENTO NO VÁLIDO</b>	
		N° de comprobante:	0000000040
<b>1- Datos del encargado del Registro Seccional</b>			
C.U.I.T.:	23-16806994-4	Código de Registro Seccional:	1253
Denominación:	LA PLATA NRO. 13		
Distrito:	LA PLATA		
<b>2 - Datos del trámite</b>			
Impuesto:	SELLOS		
Trámite:	Contrato transferencia municipalizado		
Fecha de operación:	09/07/2018	Dominio:	DLB011
<b>3 - Impuesto de Sellos</b>			
Fecha de contrato:	09/07/2018		
Monto del contrato:	\$100.000,00		
Valuación según tabla:	0,00		
CUIT del comprador:	20-27776013-5	CUIT del acreedor:	
Exento/Otros:	N	Porcentaje de exención:	0,00 %
Código de exención:			
Alícuota:	3,00 %	Impuesto calculado:	\$3.000,00
Coeficiente:	1,000		
Parte indivisa:	100,00 %		
<b>Total por Impuesto de Sellos:</b>			<b>\$3.000,00</b>
<b>Monto total abonado por el contribuyente:</b>			<b>\$3.000,00</b>
Fecha de cobro:			



## Consulta de trámites

Los trámites pueden ser consultados por Tipo de Operación, Operación, Registro o Estado. Luego de seleccionar alguno de los campos anteriores, elegirse la fecha de consulta o el Año – Mes – Quincena y presionar “Realizar Consulta”.

Consulta de Trámites

Datos requeridos

Tipo de operación

Registro

Operación

Estado

Período

Fecha Op.  Año  Mes  Quincena

Limpiar filtro
Trámites de hoy
Trámites de quincena
Realizar consulta

Los trámites recuperados pueden encontrarse en diferentes estados:

- Incompleto: el trámite fue grabado parcialmente y puede editarse o eliminarse. En caso de realizar un cierre quincenal, los trámites en este estado no serán incluidos en dicho cierre.
- Emitido R-121: el trámite fue grabado y el Comprobante de Percepción R-121 fue emitido. Este trámite puede eliminarse sólo si no se encuentra incluido en una quincena presentada.
- Anulado: este estado se corresponde con todos los trámites que fueran cargados y posteriormente anulados.
- Enviado R-087 (DJ): las operaciones en este estado se corresponden con aquellas incorporadas a una DDJJ cerrada y presentada.

Consulta de Trámites

Datos requeridos

Tipo de operación

Registro

Operación

Estado

Período

Fecha Op.  Año  Mes  Quincena

Limpiar filtro
Trámites de hoy
Trámites de quincena
Realizar consulta

Mostrar  registros Buscar:

Listado de Trámites							
N° Comprobante	Tipo Trámite	Dominio	Fecha Alta	Estado	Impuesto Automotor	Impuesto de Sellos	Acciones
40	Contrato transferencia municipalizado	DLB011	09/07/2018 12:56:14 hs	EMITIDO R121		3000	
	Contrato transferencia	IYP620	09/07/2018 13:03:43 hs	INCOMPLETO		6723	

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros Primero Anterior Siguiente Último

[Volver](#)

El trámite puede consultarse por día, ingresando el día

Consulta de Trámites

**Datos requeridos**

Tipo de operación:  Operación:

Registro:  Estado:

Periodo

Fecha Op.:  Año:  Mes:  Quincena:

Mostrar  registros Buscar:

Listado de Trámites							
N° Comprobante	Tipo Trámite	Dominio	Fecha Alta	Estado	Impuesto Automotor	Impuesto de Sellos	Acciones
	Contrato transferencia	IYP620	09/07/2018 13:03:43 hs	INCOMPLETO		6723	
40	Contrato transferencia municipalizado	DLB011	09/07/2018 12:56:14 hs	EMITIDO R121		3000	

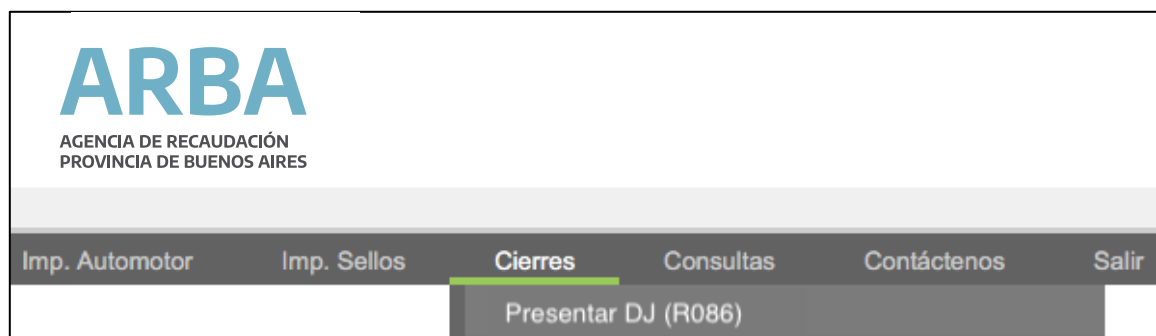
Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros Primero Anterior Siguiente Último

## Presentación R-086 (Presentación y cierre quincenal)

Tal como lo establece la Resolución Normativa 26/18 de la Agencia de Recaudación de la Provincia de Buenos Aires, todas las operaciones realizadas desde el 1 al 15 de cada mes, deberán ser presentadas hasta el 20 del mismo mes, o primer día hábil posterior en caso de que aquel fuera inhábil.

En cambio, para las operaciones realizadas desde el 16 y hasta el último día de cada mes, deberán ser presentadas hasta el 5 del mes inmediato siguiente, o primer día hábil posterior en caso de que aquel fuera inhábil.

Para ello, se deberá ir al botón Cierres y clickear en "Presentar DJ (R086)".



El aplicativo, requerirá que se seleccione la DDJJ por la que se quiere realizar el cierre quincenal. Una vez seleccionada la quincena, se recuperarán todas las operaciones que se encuentren en estado “Emitido R-121” y serán totalizadas.

### Presentar DJ

**Datos requeridos**

DDJJ A:2018 M:7 Q:1

Período: Año 2018 - Mes 7 - Quincena 1     
 Tipo: Original     
 Vencimiento 20/07/2018

Totales	Automotores	Sellos
Total declarado:	59273.65	36227.8
Declarado anterior:	0	0
Diferencia a pagar:	59273.65	36227.8
Intereses:		0
Recargos:		0

Mostrar 10 registros Buscar:

Listado de Trámites							
N° Comprobante	Tipo Trámite	Dominio	Fecha Alta	Estado	Impuesto Automotor	Impuesto de Sellos	Acciones
29	Alta de 0 KM	QQ100AA	03/07/2018 09:33:58 hs	EMITIDO R121	253.75		
30	Baja por desarme	IMC120	04/07/2018 10:02:05 hs	EMITIDO R121			
31	Contrato transferencia municipalizado	ERO867	04/07/2018 12:47:26 hs	EMITIDO R121		3000	
32	Transferencia	KHC767	05/07/2018 15:03:30 hs	EMITIDO R121	755.4		
33	Alta de 0 KM	QQ100AE	06/07/2018 09:17:29 hs	EMITIDO R121	49906.7		
34	Contrato alta 0 Km	QQ100AE	06/07/2018 09:39:47 hs	EMITIDO R121		10595.3	
35	Alta de 0 KM c/renda	AC891IS	06/07/2018 11:41:56 hs	EMITIDO R121	4294.2		
36	Contrato transferencia municipalizado	DFX407	06/07/2018 11:46:45 hs	EMITIDO R121		1980	

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 13 registros

[Primero](#)
[Anterior](#)
[Siguiente](#)
[Último](#)

Presentar
Volver

(\*) Datos obligatorios

Presionando “Volver” se cancela la operación y se regresa a la pantalla anterior. En cambio, presionando “Presentar” se realiza el cierre quincenal, generando la Constancia de Presentación de Declaración Jurada R-087.

El aplicativo mostrará el siguiente mensaje, y permitirá:

- Generar la Liquidación.
- Imprimir la Presentación.


**Operación realizada**

La DJ se ha presentado exitosamente.

Generar Liquidación
Imprimir presentación

Volver

[Imprimir la Presentación](#)

ARAS				R-087			
<b>Encargado del Registro Seccional del Automor</b>				<b>Constancia de presentación de Declaración Jurada</b>			
				PRUEBA - COMPROBANTE NO VALIDO I			
Datos de la DJ							
Fecha de recepción:	03/07/2018	CUIT:	23168069944	Registro:	1253		
Año:	2018	Mes:	6	Quincena:	2		
Secuencia:	0			Nro de Comprobante:	1818400018		
				Cantidad de comprobantes R121 emitidos:	28		
				Cantidad de comprobantes R121 anulados:	0		
				Importe percibido por impuesto de sellos:	\$117.991,10		
				Importe percibido por impuesto a los automotores:	\$22.016,95		
				<b>Total percibido:</b>	<b>\$140.008,05</b>		

IF-2020-19684588-APN-DFCG#MJ

## Generar Liquidación

Presionando este botón, el aplicativo desplegará un calendario donde se podrá seleccionar la fecha de pago<sup>5</sup>, y la modalidad de pago, pudiendo para ésta última ser en efectivo “Imprimir Liquidación en PDF” u obtener el Código de “Pago Electrónico” Link o Banelco según se desee.

N° Comprobante	Tipo Trámite	Dominio	Fecha Alta	Estado	Impuesto Automotor	Impuesto de Sellos	Acciones
29	Alta de 0 KM	QQ100AA	03/07/2018 09:33:58 hs	EMITIDO R121	253.75		
30	Baja por desarme	IMC120	04/07/2018 10:02:05 hs	EMITIDO R121			
31	Contrato transferencia municipalizado	ER0867	04/07/2018 12:47:26 hs	EMITIDO R121		3000	
32	Transferencia	KHC767	05/07/2018 15:03:30 hs	EMITIDO R121	755.4		
33	Alta de 0 KM	QQ100AE	06/07/2018 09:17:29 hs	EMITIDO R121	49906.7		
34	Contrato alta 0 Km	QQ100AE	06/07/2018 09:39:47 hs	EMITIDO R121		10995.3	
35	Alta de 0 KM c/prenda	AC891IS	06/07/2018 11:41:56 hs	EMITIDO R121	4294.2		
36	Contrato transferencia municipalizado	DFX407	06/07/2018 11:46:45 hs	EMITIDO R121		1980	
37	Contrato alta 0 Km	AC891IS	06/07/2018 11:48:03 hs	EMITIDO R121		7636.4	
38	Transferencia	LXQ842	06/07/2018 10:13:58 hs	EMITIDO R121	4063.6		

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 13 registros

Primero Anterior **Siguiente** Último

---

**Liquidar DJ**

Fecha de Pago:

Seleccione la forma de Pago

Impresión de Liquidación en PDF  Pago Electrónico

(\*) Datos obligatorios

**Liquidar DJ**

Fecha de Pago:

Seleccione la forma de Pago

Impresión de Liquidación en PDF  Pago Electrónico

<sup>5</sup> Si se selecciona una fecha de pago pasado el vencimiento la liquidación, a partir de 2020, a los 58 días de los tributos correspondientes, lo que serán discriminados en la misma.

ARAS

**Registro Seccional del Automotor  
Formulario para el Depósito**

R-550G

**ARBA**  
SISTEMA DE PRUEBA

PRUEBA - COMPROBANTE NO VALIDO I

---

Datos de la DJ

Fecha de emisión:	03/07/2018	CUIT:	23168069944	Registro:	1253
Año:	2018	Mes:	6	Quincena:	2
Secuencia:	0	Vencimiento:	05/07/2018		

---

Total Automotor declarado:	\$22.016,95
Total Sellos declarado:	\$117.991,10
Total declarado:	\$140.008,00
Intereses:	\$0,00
Coefficiente de interés:	1,000000
Sub total saldo e interés:	\$140.008,00
Recargo correspondiente a 0 días:	\$0,00

---

Total a pagar al:05/07/2018 **\$140.008,00**

---

  
**Documento No Válido**  
2316806994491318450600081818618120000040014000803  
  
**Documento No Válido**  
412224000004101

Pág:1 de 1



**Liquidar DJ**

Fecha de Pago:

Seleccione la forma de Pago

Impresión de Liquidación en PDF  Pago Electrónico

Seleccione el Medio de Pago

[Volver](#)

El aplicativo, cualquiera sea la opción de liquidación seleccionada, emitirá una sola liquidación o barra para el pago. Esta **barra única** contendrá el monto para el pago de las percepciones por las operaciones para el Impuesto Automotor así como para las del Impuesto de Sellos, para cada registro sea un Registro Automotor o un Registro de Motos.

Una vez cerrada la DDJJ, si se la consulta, se muestra que los estados de los R-121 contenidos en la misma han cambiado a "Enviados R087 (DJ)" no permitiendo que éstos sean anulados.

Periodo: Año 2018 - Mes 6 - Quincena 2      Tipo: Rectificativa 1      Vencimiento 05/07/2018

Totales	Automotores	Sellos
Total declarado:	22016.95	117991.1
Declarado anterior:	22016.95	117991.1
Diferencia a pagar:	0	0
Intereses:		0
Recargos:		0

Mostrar  registros      Buscar:

Listado de Trámites							
N° Comprobante	Tipo Trámite	Dominio	Fecha Alta	Estado	Impuesto Automotor	Impuesto de Sellos	Acciones
1	Alta de 0 KM c/previa	AC873HH	26/06/2018 10:29:18 hs	ENVIADO R087 (DJ)	2783.4		
2	Contrato alta 0 Km	AC873HH	26/06/2018 10:46:53 hs	ENVIADO R087 (DJ)		8183.9	
3	Contrato previa	AC873HH	26/06/2018 10:48:56 hs	ENVIADO R087 (DJ)		3273.6	
4	Contrato transferencia	JKH282	26/06/2018 11:06:38 hs	ENVIADO R087 (DJ)		6900	
5	Alta de 0 KM	AC873HI	26/06/2018 11:39:34 hs	ENVIADO R087 (DJ)	1868.8		
6	Contrato transferencia	LBK770	26/06/2018 11:47:50 hs	ENVIADO R087 (DJ)		6000	
7	Alta de 0 KM	AC873HJ	26/06/2018 12:22:08 hs	ENVIADO R087 (DJ)	1050.8		
8	Contrato alta 0 Km	AC873HJ	26/06/2018 12:27:01 hs	ENVIADO R087 (DJ)		17490	
9	Alta de 0 KM	AC873HK	26/06/2018 12:46:17 hs	ENVIADO R087 (DJ)	2989.7		
10	Transferencia	JUH712	26/06/2018 12:50:47 hs	ENVIADO R087 (DJ)			

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 28 registros      [Primero](#) [Anterior](#) [Siguiente](#) [Último](#)

[Presentar](#) [Volver](#)

(\*) Datos obligatorios



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional  
2020 - Año del General Manuel Belgrano

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Informe gráfico**

**Número:** IF-2020-19684588-APN-DFCG#MJ

CIUDAD DE BUENOS AIRES  
Lunes 30 de Marzo de 2020

**Referencia:** INSTRUCTIVO ARAS

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 29 pagina/s.

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE  
Date: 2020.03.30 21:01:11 -03:00

Ricardo Jorge Berger  
Auditor  
Dirección de Fiscalización y Control de Gestión Dnrpa  
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL  
ELECTRONICA - GDE  
Date: 2020.03.30 21:01:14 -03:00